

〈記入例〉普通貸付の場合

現に償還中の普通貸付がある場合
どちらかを選択して囲む。

申込金額が10万円以上の場合、
必ずどちらかを選択して囲む。

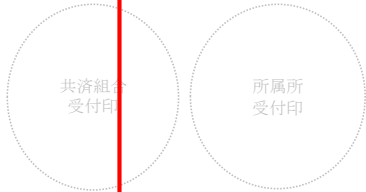
様式第1号(第8条関係)

申込種別を
チェック

必ずどちらか
を選択して
囲む。

貸付申込書

普通
 特別
 入学
 結核
 修学
 葬祭
 災害(家財)



申込金額	千万	百万	十万	万	千	百	十	円	団体信用生命保険 (申込金額10万円以上の 場合、いずれかを選択)	<input checked="" type="radio"/> 加入	<input type="radio"/> 非加入
1			5			0			0		

【修学貸付の注意点】
団信に加入する場合は、次回以降同一事由による修学貸付の申込みであっても借増しの取扱いはできません。

償還方法選択欄 ボーナス併用償還	普通貸付借替希望欄 (普通貸付どうしの借替に限る)	据置希望欄 (入学・修学・医療貸付のみ)
<input checked="" type="radio"/> する <input type="radio"/> しない	<input type="radio"/> する <input checked="" type="radio"/> しない	する しない ケ月

※修学貸付は次回以降同一事由による申込みは「借増」の扱いとなります

※修学貸付は次回以降同一事由による申込みであっても、それぞれ別口の貸付となります

申込事由
(具体的に記入のこと)

通勤用車両の購入資金が必要なため。

申込人	所属所名	〇〇市	資格取得年月日	平成 〇〇 年 〇 月 〇 日
	組合員証番号	第 100 号	組合員期間	20 年 0 ヶ月
	ふりがな	おかやま たろう	給料月額 <small>(※)</small>	350,000 円
	氏名	岡山 太郎		

※短時間勤務職員については、「報酬月額」と読み替えて記入してください。

岡山市町村職員共済組合貸付規程に基づき、上記の貸付を受けたく申込みいたします。

令和 〇〇 年 〇 月 〇 日

給料月額(基本給)を記入すること。

※標準報酬月額ではありません。
※減額されている場合は減額後の給料月額を記入。
※短時間勤務職員は「報酬」月額

申込人氏名 **岡山 太郎** **印**

※申込人自ら署名する場合は、押印不要です。

岡山市町村職員共済組合貸付規程第8条第5項の規定に基づき、上記の記載事項及び関係書類を確認した結果、上記申し込みは事実に相違なく、適正なものであることを認めます。

令和 〇〇 年 〇 月 〇 日

岡山市町村職員共済組合理事長 殿

所属所長 **〇〇市長 岡山一郎**

【用語の説明】

※据置※
据置(すえおき)とは、返済の際に元本の償還を行わず、利息だけを償還する期間を設けることです。対象となる貸付種別は入学貸付・修学貸付・医療貸付で、償還据置中の期間は利息のみを償還することで、返済負担を一時的に軽減できます。

※借替※
借替(かりかえ)とは、既に借入れがある方が別の事由で再び同じ種別の貸付を受ける際に、既借入分の未償還元金を新規借入分の貸付金額から差引いて借り入れることにより1つの貸付として取扱うことです。対象となる貸付種別は普通貸付・住宅貸付で、1つの貸付として取扱うことにより、月々やボーナス時の返済負担を軽減できます。
※他の金融機関等で借りた貸付を借替することはできません。

自署でない場合「印鑑登録証明書」の印鑑を押印

〈記入例〉修学貸付の場合

様式第1号(第8条関係)

団信に加入する場合は、次回以降の借増しができないので注意のこと。

申込金額が10万円以上の場合、必ずどちらかを選択して囲む。

申込種別をチェック

必ずどちらかを選択して囲む。

必ずどちらかを選択して囲む。希望する場合は修業年限の範囲内を記入すること。

自署でない場合「印鑑登録証明書の印鑑を押印

貸付申込書

普通
 特別
 入学
 結婚
 修学
 葬祭
 医療
 災害(家財)

共済組合受付印
 所属所受付印

申込金額	千万	百万	十万	万	千	百	十	円	団体信用生命保険 (申込金額10万円以上の 場合、いずれかを選択)	加入	非加入
		1	8	0	0	0	0	0		<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

【修学貸付の注意点】
 団信に加入する場合は、次回以降同一事由による修学貸付の申込みであっても借増しの取扱いができません。

償還方法選択欄 ボーナス併用償還	普通貸付借替希望欄 (普通貸付どうしの借替に限る)	据置希望欄 (入学・修学・医療貸付のみ)
<input checked="" type="radio"/> する <input type="radio"/> しない	<input type="radio"/> する <input type="radio"/> しない	<input checked="" type="radio"/> する <input type="radio"/> しない 48ヶ月

申込事由
(具体的に記入のこと)

長女 花子の大学修学費用が必要なため

申	所属所名	〇〇市	資格取得 年月日	平成 〇〇年 〇月 〇日
込	組合員 証番号	第 100 号	組合員期間	20年 0ヶ月
人	ふりがな	おかやま たろう	給料月額 ^(※)	350,000 円
	氏名	岡山太郎	※短時間勤務職員については、「報酬月額」と読み替えて記入してください。	

岡山県市町村職員共済組合貸付規程に基づき、上記の貸付を受けたく申込みいたします。

令和 〇〇年 〇月 〇日

給料月額(基本給)を記入すること。
 ※標準報酬月額ではありません。
 ※減額されている場合は減額後の給料月額を記入。
 ※短時間勤務職員は「報酬」月額

申込人氏名 岡山太郎

※申込人自ら署名する場合は、押印不要です。

岡山県市町村職員共済組合貸付規程第8条第4項の規程に基づき、上記貸付申込人に係る貸付事由・借入金額及び給与支給状況等の償還能力を調査し、事実と相違ないものと認めます。

令和 〇〇年 〇月 〇日

岡山県市町村職員共済組合理事長 殿

所属所長 〇〇市長 岡山一郎

【用語の説明】

※据置※
 据置(すえおき)とは、返済の際に元本の償還を行わず、利息だけを償還する期間を設けることです。償還据置中の期間は利息のみを償還することで、返済負担を一時的に軽減できます。期間は借入れの翌月から最長で修学年限内までの間でお選びいただけます。

※借増※
 借増(かりまし)とは、新規借入分の貸付金額を既借入分に加算することにより1つの貸付として取り扱うことです。
 対象となる貸付種別は修学貸付のみで、同じ対象者・学校の修学にかかる貸付であり、元本の償還が開始していない据置期間中の貸付であることが条件です。

(注) 1. 申込人の印は全て印鑑登録証明書記載の印鑑を押印すること。
 2. 表面太枠内及び裏面該当欄の記入及び添付書類を完備すること。
 3. 団体信用生命保険に加入する場合、所定の加入申込書を添付すること。
 4. 貸付金は共済組合に登録の「給付金受取口座」へ送金します。
 送金口座を変更されたい場合、給付金受取口座登録届を貸付申込書に添付し、口座変更の手続きを行ってください。