

(平成 年 月分)

所属所コード・所属所名				
1	5			

期末手当等報告書明細表

組合員証番号	氏名	給与改定	処理区分	支給年月日	期末手当	勤勉手当		その他の手当	掛金の標準となる期末手当等の額		備考					
									短期適用	長期適用						
6	13	34	35	36	42	55	61	62	68	69	75	76	82			
				4												
				4												
				4												
				4												
5				4												
				4												
				4												
				4												
10				4												
				4												
				4												
				4												
15				4												
				4												
				4												
				4												
20				4												
小計														0	0	
合計																

注意事項

- この明細書は、月例報告書とともに当月26日までに「共済組合用と電算入力用」の2部を提出して下さい。
- 数字は右詰めで記入して下さい。
- 給与改定区分は、給与改定時に「1」を記入して下さい。
- 処理区分コードは、次のコードを記入して下さい。
通常、登録時の「2」を使用します。
訂正、給与改定時は「1」を使用します。
- 「期末手当」・「勤勉手当」・「その他の手当」欄は、**実額**を記入して下さい。
- その他の手当とは、「任期付研究員業績手当」・「特定任期付職員業績手当」ですので、支給される場合は合算額を記入して下さい。